

## دليل تقديم الطلب لامتحان الشامل (مستوى الدكتوراه)

### قواعد تعليمية هامة ذات صلة:

- ١- بناءً على موافقة مجلس الدراسات العليا بالجامعة يعقد الامتحان الشامل مرة واحدة فقط في كل فصل دراسي وحسب اقتراح القسم التعليمي؛ وفي الفصل الدراسي الأول في أحد شهري نوفمبر وديسمبر، وفي الفصل الثاني في أحد أشهر مايو أو يوليو.
- ٢- يشترط قبل التقدم للامتحان الشامل تسجيل جميع الدرجات الدراسية وتوقيعها في منصة التعليم، كما يشترط قبل إجراء هذا الامتحان على الطلاب المحترمين الحصول على شهادة اللغة أو كفايتها وتقديمها إلى إدارة الدراسات العليا (آزفا ١ و ٢).
- ٣- يُعفى الطلاب الحاصلون على معدل ١٩ وما فوق في الدروس، من المشاركة في الجزء الكتابي من الامتحان الشامل، ولا يشترط ملء خيارات المقررات الاختيارية والأسئلة التصميمية في استمارة التقديم. كما يشترط على هذه الفئة من الطلاب، المشاركة في الامتحان الشفهي والحصول على ما لا يقل عن ٨٠٪ من درجة الامتحان من أجل اجتياز مرحلة الامتحان الشامل.
- ٤- إذا لم ينجح الطالب في الحصول على درجة النجاح في الامتحان الشامل في الفصل الدراسي الحالي، فعليه أن يختار هذه المادة من جديد في الفصل الدراسي التالي.
- ٥- في حال رسوب الطالب في اجتياز الامتحان الشامل مرتين، عليه تقديم الطلب إلى «لجنة دراسة الحالات الخاصة» في منصة «السجاد» للحصول على رخصة الحضور في الامتحان الشامل للمرة الثالثة.

### الخطوات التنفيذية للدخول إلى المنصة

-أولاً قم بالدخول إلى منصة [Pooya.kashanu.ac.ir](http://Pooya.kashanu.ac.ir) والدخول إلى المنصة بعد إدخال اسم المستخدم وكلمة المرور وتسجيل رمز الأمان: (الصورة الأولى)

راهنمای درخواست تسویه حساب و صدور مدرک ویژه دانشجویان

پرتال ورود یکپارچه اعضاء (پویا)

نام کاربری  
کلمه عبور  
کد امنیتی

ورود

فراموشی رمز ورود

یا از طریق دولت من وارد شوید

ورود از طریق دولت من

هر گونه سوء استفاده از این سایت به استناد آیین نامه تخلفات رایانه ای تحت پیگرد قانونی قرار خواهد گرفت.

- في هذه المرحلة، وقبل موعد الامتحان الشامل بأسبوعين على الأقل، يجب على الطالب المراجعة إلى البوابة (الموسومة بپویا)، قسم الخدمات، القسم الفرعي التعليمي وطلبات الطلاب، والدخول إلى قسم الطلبات المدخلة واختيار خيار «الإنشاء = ایجاد»، واختيار عنوان «طلب الجواز المالي للامتحان الشامل = درخواست تاییدیه مالی برای آزمون جامع» و ارسال هذا الطلب إلى المرحلة التالية.

راهنما گزارش خطا اینجا

ارسال

فرم	درخواست دریافت تایید مالی برای آزمون جامع دکترا
استاد راهنما	<input type="text"/>
توضیحات	<input type="text"/>

ارسال درخواست به کارشناس مالی

بارگشت

- يتم تحويل هذا الطلب إلى الخبير المالي للجامعة، إذا لم يكن الطالب مدينًا تتم الموافقة على الطلب من قبل الخبير وتحويله إلى الأستاذ المشرف.
- إذا كان الطالب مدينًا، يتم تحويل الطلب إلى الطالب لسداد الدين، وبعد أن يقوم الطالب بسداد الدين، يتم تحويل الطلب مرة أخرى إلى الخبير المالي ويتم تنفيذ الخطوات كما هو موضح أعلاه.
- بعد الحصول على الموافقة المالية، يجب على الطالب مرة أخرى تعبئة طلب الامتحان الشامل من المنصة (بويبا) وقسم الخدمات والطلبات التعليمية والطلابية وإرسال الطلب إلى الأستاذ المشرف.
- ويجب على المشرف أيضًا أن يقترح عناوين أو ثلاثة عناوين دراسية مع مصمم الأسئلة، ويحيل الطلب إلى مدير القسم التعليمي ومن هناك إلى نائب تعليمي لرئيس الكلية.



- یجیل نائب رئیس الكلية الطلب إلى إدارة الدراسات العليا وفي حالة عدم وجود مشكلة، يتم إصدار رخصة الامتحان الشامل.

- يرجى ملاحظة أنه يلزم الحصول على درجة لا تقل عن ١٦ لاجتياز الامتحان الشامل.